



Code document :  
Code éth

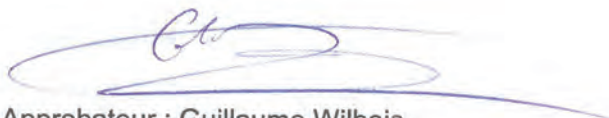
# Code d'Éthique

<b>Les Industries Associées de l'Acier Ltée.</b>	<b>Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)</b>	<b>Date de révision (aaaa/mm/jj)</b>	<b>Version</b>	<b>Localisation</b>	<b>Page</b>
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	1 de 20

## Code d'Éthique

### INDEX DES RÉVISIONS

Version	Date	Description des changements
1.0	2022-04-21	-
2.0	2024-02-29	Mise à jour et harmonisation structure
3.0	2024-10-01	Mise à jour d'un point de vue protection des renseignements personnels



Approbateur : Guillaume Wilbois  
 Directeur d'usine

Signé le : 16 OCTOBRE 2024

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	2 de 19

## Code d'Éthique

1.	La diffusion et le respect du Code d'Éthique .....	6
2.	Les valeurs, les principes et les standards de comportement de l'entreprise .....	7
2.1	Phase d'identification.....	7
2.2	Le déroulement de carrière et le développement du professionnalisme .....	8
2.3	La qualité du processus de production .....	8
2.4	La création de valeur et de rentabilité.....	9
2.5	La protection et la défense de l'environnement.....	9
2.6	Le développement de l'entreprise dans son environnement.....	9
2.7	La loyauté dans les relations et le respect des intérêts de chaque interlocuteur .....	10
2.8	Le caractère confidentiel des informations, la protection et le traitement des données personnelles .....	10
2.9	La correction dans les relations avec les tiers.....	11
2.10	La concurrence loyale et le respect strict des lois.....	12
3.	Les valeurs, les principes et les standards de comportement de l'entreprise .....	12
3.1	Intérêts de l'entreprise intérêts individuels.....	12
3.2	Prévention des conflits d'intérêts .....	12
4.	Les procédures et contrôles.....	13
4.1	Procédures, instructions de travail, modes opératoires et habilitations.....	13
4.2	Le respect des procédures, instructions de travail, modes opératoires et habilitations.....	13
5.	Les documents comptables .....	14
6.	Les relations avec des sociétés contrôlées ou liées ou avec des engagements réciproques .....	14
6.1	Autonomie et valeurs communes .....	14
6.2	Communication au sein du groupe .....	14

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	3 de 19

## Code d'Éthique

7.	Règles particulières en matière de relations avec des tiers .....	15
7.1	Relations avec l'administration et les autorités publiques .....	15
7.2	Relations avec les organisations politiques ou syndicales .....	15
7.3	Relations avec les clients et fournisseurs canadiens et étrangers .....	16
7.4	Relations avec les médias.....	16
7.5	Des pratiques professionnelles encadrées.....	17
8.	L'information financière .....	17
9.	Le conseil de surveillance.....	18
10.	Les violations du Code d'Éthique - sanctions applicables .....	18
10.1	Dénonciation des infractions .....	18
10.2	Aspects essentiels du régime des sanctions .....	19

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	4 de 19

## Code d'Éthique

### Introduction

Ce Code d'Éthique a été approuvé le 21 avril 2022 par le conseil d'administration de Les Industries Associées de l'Acier Ltée (la « **Société** »).

Il définit et recense les valeurs et principes éthiques qui sont ceux de la Société, en sus des règles de droit qui s'imposent à la Société. Ces valeurs et principes doivent inspirer et guider la conduite de toute personne travaillant avec et/ou pour la Société, notamment les salariés, fournisseurs consultants et sous-traitants, dans le respect des principes posés par la Charte canadienne des droits et libertés, la Charte des droits et libertés de la personne et dans le respect des lois et règlements en vigueur au Canada et au Québec.

Le Code d'Éthique constitue également un élément essentiel du modèle d'organisation, de gestion et de contrôle de la Société.

La Société fait partie d'un groupe d'entreprises qui déploie son activité sidérurgique tant sur le marché national, européen qu'international et dont la société mère, Riva Forni Elettrici, est l'un des principaux producteurs d'acier dans le monde (le « **Groupe RIVA Forni Elettrici** »). La Société, qui opère depuis des années dans un contexte concurrentiel international a, par son professionnalisme indiscutable et reconnu, gagné le respect tant de ses clients que des autres acteurs du secteur, une image qu'elle se doit de consolider sans relâche et d'améliorer dans le souci permanent de répondre de manière appropriée aux attentes de plus en plus fortes du marché.

Dès lors, l'un des engagements majeurs que la Société entend prendre envers elle-même, mais aussi envers tous ceux qui travaillent avec elle, est le respect des plus hauts niveaux d'intégrité et d'honnêteté, des valeurs qui ont, depuis toujours, caractérisé l'exercice de son activité industrielle et commerciale.

En adoptant ce Code d'Éthique, la Société s'engage à le diffuser à tous ceux qui entreront en relation avec elle et à contrôler la bonne application des règles correspondantes par l'ensemble des parties prenantes.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	5 de 19

## Code d'Éthique

### 1. La diffusion et le respect du Code d'Éthique

La Société veille constamment, avec le concours des services et ressources dédiées, à la diffusion du Code d'Éthique, des procédures et documents associés ainsi qu'à leur mise à jour et elle en encourage le déploiement. Elle veille par ailleurs à la mise en place d'une communication sur :

- les domaines d'activité auxquels sont rattachées des responsabilités ;
- les structures organisationnelles ;
- la description des missions et la formation du personnel, afin que toutes les personnes entretenant des relations avec elle connaissent les standards de l'entreprise et en comprennent le contenu et les objectifs.

Ces dernières sont tenues de connaître les dispositions inscrites dans le présent Code d'Éthique, de les respecter et de signaler les éventuels manquements ou violations dont elles auraient eu connaissance.

Le personnel de la Société pourra, à tout moment, s'adresser à ses supérieurs hiérarchiques afin d'obtenir des conseils et des explications sur le contenu du Code d'Éthique ainsi que sur les attributions de ceux-ci.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	6 de 19

## Code d'Éthique

### 2. Les valeurs, les principes et les standards de comportement de l'entreprise

La Société s'engage à respecter l'esprit et la lettre des principes ci-dessous exprimés. La gestion de la Société s'appuie sur ces principes qui constituent le fondement d'une stratégie de gestion pérenne et durable.

#### 2.1 Phase d'identification

La Société, tirant profit d'une longue expérience en ce domaine, est convaincue de la pertinence des principes fondamentaux ci-dessous:

- l'être humain au travail est la clef de voûte de la Société ;
- la sécurité est la responsabilité de tous et de chacun au sein de la Société ;
- la prévention des accidents et la promotion de la santé au travail apportent de multiples avantages à la Société, en termes de conditions de travail, de résultats, d'organisation et d'image ;
- la formation est un élément essentiel de la prévention des risques professionnels.

La Société s'emploie à insuffler une culture de la prévention effective en affirmant que la santé et la sécurité sont des conditions essentielles et non négociables de la pérennité de l'entreprise et du maintien de l'emploi.

Cette culture s'intègre dans tous les services de l'entreprise, s'impose dans toutes les décisions des responsables, ainsi qu'à tous les salariés et collaborateurs.

Elle doit être considérée comme une action permanente qui, fondamentalement, se résume à :

- veiller à la sécurité et à la santé au travail de tout le personnel en éliminant les situations à risque ;
- améliorer l'efficacité et la fiabilité des processus industriels ;
- adopter les meilleures techniques disponibles lorsque celles-ci sont possibles.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	7 de 19

## Code d'Éthique

### **2.2 Le déroulement de carrière et le développement du professionnalisme**

La Société s'engage à pourvoir à la promotion professionnelle des salariés, à favoriser la conciliation de la vie familiale et professionnelle et à veiller à l'égalité de tous les salariés pour l'accès aux promotions, sans que quiconque puisse se sentir victime de discrimination en raison de sa race, de son origine nationale ou ethnique, de sa couleur, de sa religion, de son sexe, de son âge ou de ses déficiences mentales ou physiques, ceci conformément à la *Charte canadienne des droits et libertés de la personne* et de la *Charte des droits et libertés de la personne*.

Poursuivant l'objectif de développer les activités de l'entreprise, la Société veut sélectionner pour chaque poste de travail le meilleur candidat possible, ceci dans le respect des valeurs et principes contenus dans le présent Code d'Éthique.

En particulier, la Société se préoccupe de la formation technique, professionnelle et comportementale de ses employés, ouvriers et collaborateurs, de telle sorte qu'ils puissent améliorer en permanence leurs aptitudes professionnelles.

Ce résultat est obtenu par l'adoption d'une politique fondée sur la reconnaissance des mérites et sur l'égalité des chances ainsi que par la mise en œuvre de programmes spécifiques de remise à niveau professionnelle et de développement des compétences techniques et managériales.

### **2.3 La qualité du processus de production**

La Société s'est engagée à fournir à ses clients des produits conformes aux qualités exigées ainsi qu'aux normes nationales et internationales applicables. Elle s'est également engagée à concevoir et mettre en œuvre des processus industriels sécurisés et fiables.

Dans ce but, la Société gère la qualité avec les objectifs suivants :

- le respect des besoins réels des clients ;
- la réponse aux besoins des usines dans les délais souhaités ;
- une politique de ressources adaptée ;
- une comptabilité efficace et rigoureuse ;
- un système d'information performant et réactif ;
- une stratégie de communication entre la Société et les sites de production ;
- la volonté de répondre à l'évolution grandissante de la Réglementation en matière de Santé-sécurité et d'Environnement.

Ces objectifs s'inscrivent dans une démarche d'amélioration continue.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	8 de 19



## Code d'Éthique

### **2.4 La création de valeur et de rentabilité**

La Société assure la création de valeur et la rentabilité de la Société par l'optimisation permanente des procédés mis en œuvre, ceci dans le cadre d'un développement durable compatible avec les principes éthiques et la responsabilité sociale.

### **2.5 La protection et la défense de l'environnement**

La Société s'est engagée à préserver l'environnement et se distingue par ses efforts en faveur de l'environnement.

À cette fin, elle assure la maintenance d'un système d'identification, d'évaluation et de maîtrise des impacts environnementaux de son activité. Elle vise également la promotion des activités de recherche et développement susceptibles de concourir à la réduction de son impact sur l'environnement, favorisant notamment un usage rationnel et économique de l'énergie, la réduction des déchets ou leur valorisation.

Dans ce cadre, la Société encourage tout particulièrement ceux qui agissent en son nom ou pour son compte, à se comporter avec le maximum de respect des règles de protection de l'environnement et la prévention des risques environnementaux, afin d'éviter tout dommage, même minime, à l'environnement.

La Société a également pris la décision de communiquer en interne et en externe sur les différents aspects environnementaux.

### **2.6 Le développement de l'entreprise dans son environnement**

La Société considère que l'entreprise constitue un pilier fondamental de l'environnement dans lequel elle se développe. En conséquence, la Société favorise le soutien de projets sociaux et procède par elle-même à des actions de formation, de sensibilisation et d'apprentissage.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	9 de 19

## Code d'Éthique

### **2.7 La loyauté dans les relations et le respect des intérêts de chaque interlocuteur**

La Société exige la loyauté dans les relations entre l'entreprise et les personnes physiques et morales ou parties prenantes, soit de manière non limitative : les personnes qui font partie de la Société, des membres du Conseil d'Administration aux ouvriers et employés, les représentants du personnel, les clients, les actionnaires de la Société, les fournisseurs et consultants, les administrations publiques et les autorités locales, provinciales, fédérales, communautaires et internationales, les syndicats, les banques, les compagnies d'assurance, les associations de chefs d'entreprises, les associations environnementales, les médias, les universités et centres de formation.

Dans toutes ces relations, la bonne foi est exigée, ainsi que le respect et la prise en compte des intérêts de chaque interlocuteur, tout en préservant la défense des intérêts propres de l'entreprise.

### **2.8 Le caractère confidentiel des informations, la protection et le traitement des renseignements personnels**

#### Caractère confidentiel des informations

La Société attache une grande importance au respect du caractère confidentiel de certaines informations, qu'elle entend faire protéger par ses propres salariés et collaborateurs. Tous ceux qui travaillent à quelque titre que ce soit, au nom de la Société, sont tenus à la plus grande discrétion quant aux documents, au savoir-faire, aux opérations de stratégie d'entreprise et, en général, à toutes les informations auxquelles leurs fonctions donnent accès, dans le déroulement du travail ou à l'occasion de celui-ci.

Il en est de même pour la diffusion ou l'utilisation d'informations pouvant occasionner un risque ou un dommage pour l'entreprise ou même un avantage indu pour qui travaille, à quelque titre que ce soit, pour le compte de la Société.

À cette fin, la Société exige de tous ses salariés et collaborateurs le respect tant des règles organisationnelles internes que des lois en vigueur.

Les salariés et collaborateurs de la Société ne peuvent communiquer ou utiliser lesdites informations à leurs proches ou, de manière plus générale, aux proches de tiers susceptibles de conclure directement ou indirectement des opérations avec la Société, ou même par l'entremise d'autrui.

L'usage des technologies de l'information, quelles qu'elles soient, est rigoureusement encadré pour assurer la sécurité informatique et empêcher la divulgation ou la modification non autorisée de renseignements personnels ou d'informations confidentielles et/ou privilégiées, de même que

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	10 de 19

## Code d'Éthique

l'utilisation non autorisée de ressources réseau ou informatiques, de façon générale. En ce qui concerne le développement scientifique et technologique, la Société favorise, dans les limites de ses propres compétences industrielles, les relations de collaboration avec des universités et/ou des centres de formation et de recherche publics ou privés, localisés dans la zone géographique d'influence de la Société.

L'information relatée à propos de ces activités de recherche et développement peut constituer l'objet d'échanges, sous couvert des droits de la propriété intellectuelle, avec les organismes indiqués. Dans ce contexte, la Société respecte les prérogatives des chercheurs et les usages de ses associés, ainsi que les exigences des chercheurs en ce qui concerne la publication des résultats de leurs études, dans le cadre d'une Convention établie avec eux.

### Protection des renseignements personnels

La Société accorde une grande importance à la protection des renseignements personnels.

Les renseignements sont considérés comme étant des renseignements personnels au sens des lois applicables en la matière dès lors qu'ils permettent d'identifier directement ou indirectement des personnes physiques.

Plus précisément, les salariés de la Société doivent respecter le cadre documentaire de cette dernière, plus précisément, mais non limitativement, les politiques suivantes :

- Politique relative aux renseignements personnels des employés;
- Politique relative aux durées de conservation;
- Politique de confidentialité interne;
- Plan de réponse aux incidents;

En effet, la Société préserve les renseignements personnels qui lui sont confiés ou sont collectés sous quelque forme que ce soit et les traite de manière adaptée, conformément aux exigences légales en matière de protection des renseignements personnels en vigueur, à son cadre documentaire ainsi qu'aux principes contenus dans le présent Code d'Éthique.

### **2.9 La correction dans les relations avec les tiers**

Les relations sociales que la Société entretient avec des personnes physiques et morales ou parties prenantes doivent se poursuivre sans compromettre l'intégrité ou la réputation de l'une quelconque des parties.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	11 de 19

## Code d'Éthique

### **2.10 La concurrence loyale et le respect strict des lois**

La Société considère les compétences professionnelles et les marchés comme des biens qu'il faut préserver et soutenir pour le maintien de l'activité économique. À cette fin, la Société déclare s'en tenir scrupuleusement aux dispositions légales et réglementaires en vigueur.

## **3. Les valeurs, les principes et les standards de comportement de l'entreprise**

Se trouve en situation de conflit d'intérêt, toute personne ou entité animée par des intérêts personnels en concurrence avec la mission ou l'activité qui lui est confiée par la Société. Dans ce cas, les conséquences d'une telle situation se traduisent par un déficit de confiance intolérable et une grave lacune dans l'exercice des responsabilités de l'intéressé.

### **3.1 Intérêts de l'entreprise intérêts individuels**

Entre l'entreprise et ses salariés et collaborateurs, il existe une relation de pleine confiance dans laquelle ceux-ci sont tenus d'utiliser les biens et droits de l'entreprise ainsi que leurs propres compétences professionnelles dans le seul but de répondre aux intérêts de la Société, en conformité avec les principes établis dans le présent Code d'Éthique. De ce point de vue, les administrateurs, les salariés et les collaborateurs doivent s'abstenir de provoquer ou mener des actions préjudiciables aux intérêts de la Société.

### **3.2 Prévention des conflits d'intérêts**

Afin d'éviter les situations, même potentielles, de conflits d'intérêts, la Société demande à ce que ses propres administrateurs, salariés et collaborateurs, lors de leur entrée en fonction, certifient sur l'honneur de ne pas être en situation de conflit d'intérêt.

De plus, la Société demande à quiconque viendrait à être informé d'une situation de conflit d'intérêt, de communiquer cette information à son supérieur hiérarchique qui en informera le Responsable de la fonction juridique de la Société.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	12 de 19

## Code d'Éthique

### 4. Les procédures et contrôles

#### 4.1 *Procédures, instructions de travail, modes opératoires et habilitations*

Afin d'assurer le respect effectif des exigences contenues dans le présent Code d'Éthique ainsi que dans les textes officiels et normes applicables, la Société dispose de manuels de gestion, de procédures qui décrivent notamment l'organisation de chaque service de la Société, d'instructions de travail, etc.

Les procédures et les documents spécifiques sont adoptés par tous ceux qui sont impliqués à quelque titre que ce soit dans les différents processus, et ce dans les termes et modalités prévues et décrites par les responsables compétents.

Ces documents permettent d'identifier les personnes responsables, d'autoriser et de déterminer le déroulement des opérations. Il est donc nécessaire que chaque activité soit décomposée en opérations élémentaires pour chaque intervenant et que les compétences et les fonctions de celui-ci soient clairement définies et connues au sein de l'organisation.

#### 4.2 *Le respect des procédures, instructions de travail, modes opératoires et habilitations*

En orientant l'activité dans le respect des valeurs définies dans le présent Code d'Éthique, la Société vise des standards élevés de maîtrise des processus afin que les administrateurs, les directeurs, les salariés, les collaborateurs et tous ceux qui interviennent dans quelque circonstance que ce soit, soient obligés de respecter de manière rigoureuse les procédures, instructions de travail, modes opératoires et habilitations en vigueur.

En particulier, les instructions de travail et modes opératoires doivent réguler le fonctionnement et le développement de chaque opération ou transaction. Ceci afin de garantir la légitimité, l'autorisation, la cohérence, l'adéquation, l'enregistrement approprié et la traçabilité.

Les éventuels non-respects des procédures, instructions de travail, modes opératoires et habilitations prévus dans le Code d'Éthique compromettent la relation de confiance établie entre la Société et tous ceux qui interagissent avec elle.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	13 de 19

## Code d'Éthique

### 5. Les documents comptables

Par le terme « documents comptables » il faut comprendre toute documentation qui représente de manière chiffrée des faits administratifs, y compris les notes internes en relation avec ceux-ci.

Les documents comptables doivent être archivés de manière adaptée, complète et à bonne date; ceci en respectant les procédures de l'entreprise dans ce domaine, de telle sorte que ces données fournissent une image fiable de la situation patrimoniale et financière.

À cet effet, tous les salariés impliqués dans quelque circonstance que ce soit dans la création, l'actualisation ou la gestion de documents comptables, doivent apporter une vigilance particulière pour que les données contenues dans ces archives soient complètes, claires et exactes.

### 6. Les relations avec des sociétés contrôlées ou liées ou avec des engagements réciproques

#### 6.1 *Autonomie et valeurs communes*

La Société reconnaît l'autonomie des autres sociétés membres du Groupe RIVA Forni Elettrici, mais leur demande expressément de se conformer aux valeurs du Code d'Éthique, en travaillant loyalement pour atteindre les objectifs conformes aux règles en vigueur.

La Société évite tout comportement susceptible de nuire à l'intégrité ou à l'image du Groupe RIVA Forni Elettrici auquel elle appartient, ne serait-ce que dans son intérêt exclusif.

#### 6.2 *Communication au sein du groupe*

La circulation de l'information à l'intérieur du Groupe RIVA Forni Elettrici, en particulier la procédure de consolidation des comptes et toutes les autres communications sociales, doit être conforme avec les principes de véracité, de loyauté, de correction, d'exhaustivité, de clarté, de transparence et de prudence, tout en respectant l'autonomie de chacune des sociétés et du contexte de ses affaires.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	14 de 19

## Code d'Éthique

### 7. Règles particulières en matière de relations avec des tiers

#### 7.1 *Relations avec l'administration et les autorités publiques*

Les relations que la Société entretient avec toutes les administrations et autorités publiques au sens large entreprises publiques ou parapubliques, administrations provinciales ou fédérales, administrations municipales ou régionales - doivent se poursuivre dans le respect strict et absolu des règles de droit en vigueur, des principes et valeurs fixés dans le présent Code d'Éthique ainsi que de toutes dispositions complémentaires, de façon à ce que personne ne puisse nuire à l'intégrité ou à la réputation des deux parties.

Dans le cadre de ces relations, la Société interdit à quiconque agissant en son nom, à quelque titre que ce soit, d'accepter, d'offrir, ou de promettre - même de manière indirecte de l'argent, des informations, des cadeaux, des biens, des services, des prestations ou des faveurs non dues, dans le but d'influer sur la décision, d'obtenir un traitement plus favorable ou des prestations indues ou de toute autre finalité.

Les éventuelles sollicitations ou offres d'argent ou de faveurs de toute nature, y compris des dons ou des cadeaux, formulées indûment envers toute personne qui opère pour le compte de la Société devront être signalées immédiatement par celle-ci à son supérieur hiérarchique.

#### 7.2 *Relations avec les organisations politiques ou syndicales*

La Société ne favorise et ne discrimine aucune organisation politique ou syndicale, que ce soit de manière directe ou indirecte.

Dans le but de promouvoir et de favoriser l'entretien de relations syndicales basées sur le respect réciproque et sur une collaboration active, la Société s'engage à prêter attention aux revendications des salariés de la Société, contribuant ainsi à un développement équilibré de l'activité, exempt de conflit persistant entre la direction et les travailleurs.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	15 de 19

## Code d'Éthique

### **7.3 Relations avec les clients et fournisseurs canadiens et étrangers**

Pour entretenir une bonne image de la Société et pour qu'existe une concurrence juste et honnête dans le cadre des règles de fonctionnement du marché, des relations transparentes avec les clients et fournisseurs sont indispensables, c'est la volonté de la Société de poursuivre dans cette voie.

En particulier, le choix des fournisseurs et les achats de biens, de marchandises et de services doivent être réalisés en suivant les principes développés dans le présent Code d'Éthique ainsi que les procédures internes, en utilisant la forme écrite et en respectant la structure hiérarchique du groupe auquel appartient la Société. En tout état de cause, le choix doit être basé sur des paramètres objectifs comme la qualité, la sécurité, la protection de l'environnement, la nature du besoin, le prix, les performances et l'efficacité.

Dans le cadre des relations interpersonnelles nouées à ces occasions, il est formellement interdit de donner ou de recevoir de l'argent, des dons, des biens, des services, des prestations, des faveurs, des bénéfices directs ou indirects, des cadeaux, des gratifications.

Tout intervenant devra respecter de la manière la plus absolue et la plus rigoureuse les règles légales en vigueur, les principes écrits dans le présent Code d'Éthique et ses dispositions complémentaires, avec pour objectif de ne jamais compromettre l'intégrité et la réputation des parties.

En cas de survenance d'un tel fait, celui-ci devra faire l'objet d'une communication immédiate du salarié ou collaborateur à son supérieur hiérarchique.

### **7.4 Relations avec les médias**

Les relations avec les journaux, les médias audiovisuels, et de manière générale, avec les interlocuteurs externes, sont réservées aux personnes spécialement déléguées à cet effet, en conformité avec les procédures internes de la Société.

Toute demande formulée par les organismes officiels, reçue par un membre du personnel de la Société, doit être communiquée au responsable compétent avant de prendre l'engagement de répondre. Toute communication vers l'extérieur doit suivre les principes de vérité, d'exactitude, de transparence, de prudence et doit également être axée sur la défense de la politique de l'entreprise, de ses programmes et de ses projets. Les relations avec les médias se caractérisent par le respect de la loi, le respect du Code d'Éthique, des procédures existantes et des principes énoncés, afin de soigner et de promouvoir l'image de la Société.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	16 de 19



## Code d'Éthique

### 7.5 Des pratiques professionnelles encadrées

Dans le respect des règles légales écartant toute forme de corruption directe et indirecte et compte tenu de la tradition existante au sein de l'entreprise depuis plus de 50 ans, la Direction de la Société se réserve l'usage de donner à Noël ou à certaines dates symboliques des cadeaux de faible valeur à des clients, fournisseurs, collaborateurs externes ou à d'autres tiers dûment identifiés avec lesquels elle entretient des relations professionnelles historiques.

Ces pratiques professionnelles sont rigoureusement encadrées et n'impliquent en aucune façon la transgression des principes et règles générales contenues dans le présent Code d'Éthique, le but étant uniquement de témoigner de la considération que la Société entretient envers lesdites entités, sans aucune attente ou contrepartie de quelque nature que ce soit.

## 8. L'information financière

Dans le cadre de son activité et dans les limites fixées par la législation en vigueur, la Société fournit et complète les informations, déclarations, données et la documentation demandée par les associés, les clients, les fournisseurs, les autorités publiques, les institutions et autres entités dûment identifiées.

Toute l'information juridique doit être transmise avec la plus extrême ponctualité aux services chargés du contrôle de la gestion juridique. Une communication financière claire et exhaustive constitue la garantie, entre autre, de la correction des relations ci-dessous :

- avec les associés, qui doivent pouvoir prendre connaissance des données financières, de manière aisée et ce conformément à la loi ;
- avec les organismes officiels qui, en relation avec la Société, doivent pouvoir avoir une vision de la situation économique, financière et patrimoniale de celle-ci ;
- avec les auditeurs externes ou internes, qui doivent pouvoir procéder de manière efficace à leur travail de vérification ;
- avec les autres Sociétés du Groupe RIVA Forni Elettrici, dans le cadre de l'établissement des comptes consolidés et de toute autre communication.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	17 de 19

## Code d'Éthique

### 9. Le conseil de surveillance

Afin d'assurer le plein effet du présent Code d'Éthique et de ses règles, procédures et autres documents associés, il est adjoint un Conseil de Surveillance au Président Directeur Général.

Le Conseil de Surveillance est garant de l'application du Code d'Éthique et doit s'acquitter des tâches suivantes :

- la diffusion du présent Code d'Éthique à toute partie prenante ;
- la publication du Code d'Éthique sur le site de la Société ;
- la veille permanente quant à l'application du Code d'Éthique et de ses règles particulières ;
- la réception, le traitement et la dénonciation des informations en cas de violation du présent Code d'Éthique ;
- l'application de mesures disciplinaires adaptées aux personnes responsables de ces violations ;
- la communication des faits aux autorités judiciaires dans l'hypothèse où ces faits seraient constitutifs de délits ou d'infractions administratives ;
- la proposition de modification du présent Code d'Éthique, en vue de sa constante et régulière adaptation ;
- le contrôle et le suivi des actions, afin d'élaborer un rapport annuel sur l'application du Code d'Éthique.

### 10. Les violations du Code d'Éthique - sanctions applicables

#### 10.1 *Dénonciation des infractions*

En cas de dénonciation de violations du Code d'Éthique et de ses règles d'application, la Société a la responsabilité de garantir que personne, dans le cadre du travail, ne puisse souffrir de représailles, d'actes illicites, d'inconforts ou de discriminations de tout type, pour avoir dénoncé aux responsables compétents la violation d'un quelconque principe, valeur ou règle d'application fixé par le Code d'Éthique.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	18 de 19

## Code d'Éthique

### **10.2 Aspects essentiels du régime des sanctions**

Le système de contrôle interne doit être destiné à la mise en place d'instruments et de méthodes pour éviter les risques et garantir le respect de la loi et des règles internes de la Société.

La violation des principes ou valeurs fixés dans le présent Code d'Éthique ou de ses règles d'application compromet la relation de confiance existante entre la Société et ses propres administrateurs, salariés, collaborateurs, clients, fournisseurs, consultants et partenaires commerciaux et financiers.

Ces violations et leurs conséquences, quelle qu'en soit l'origine, feront immédiatement l'objet de recherches et de poursuites par la Société de manière systématique et rigoureuse, avec l'adoption de sanctions disciplinaires adaptées et proportionnées, en vertu des dispositions légales et réglementaires.

Les Industries Associées de l'Acier Ltée.	Date d'élaboration (aaaa/mm/jj)	Date de révision (aaaa/mm/jj)	Version	Localisation	Page
Directeur d'usine	2022/04/21	2024/10/01	3.0	Administration	19 de 19